COMITE DE SEGUIMIENTO CONTRATO No. 2433 de 2025.

Creado por: Edgar Alexander Cruz Echeverry · Tu respuesta ✔Sí, asistiré.

Hora

8am - 10am (Hora estándar de Colombia)

Invitados

✔ Edgar Alexander Cruz Echeverry
gerencia@megaproyectos.net
gerenciatic@meta.gov.co

Fecha

vie 5 de dic de 2025

Lugar

Gobernación Del Meta, Villavicencio, Meta, Colombia

Mis notas

DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
		VERSIÓN:	02

22100.02.51-49

ACTA DE COMITÉ TÉCNICO No. 49

FECHA DE REUNIÓN:	05-12-2025		
LUGAR DE REUNIÓN:	Oficina Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		
HORA DE INICIO:	8:00 AM	**HORA FINAL:**	10:30 AM
CONVOCA:	Liliana Marcela Baquero Torres – Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información		
DEPENDENCIA:	Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y/O TEMAS A TRATAR:

Definir los parámetros de inicio y ejecución del Contrato No. 2433 de 2025, cuyo objeto es **"MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META"**

SEGUIMIENTO A ACCIONES DE MEJORA Y/O COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR:

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	AVANCE DEL COMPROMISO	LA ACCIÓN FUE			EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO
			EFICAZ	EFICIENTE	EFECTIVA	
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

EFICAZ: Cumplimiento del compromiso. **EFICIENTE:** Uso racional de recursos (Tiempo, Dinero y/o Personal) **EFECTIVA:** Contribuyó al cumplimiento del objetivo del proceso (Impacto).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Da apertura al Comité la con su presentación la Ingeniera Liliana Baquero en calidad de Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta, dando la bienvenida a los asistentes al comité e invitándolos a realizar su respectiva presentación.

A continuación, hace su presentación el ingeniero Edwin Coba CPS – 1800 de 2025 y el ingeniero Alexander Cruz CPS 1738 de 2025, quienes hacen parte del equipo técnico de la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta.

A continuación, se realiza la presentación el equipo de trabajo del Contratista, especificando su profesión, experiencia y Rol dentro del equipo Contratista:

- Fabian Guzmán Soto, identificado con C.C 86.079.311. Representante Legal de MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S. De igual forma desempeña el Rol de Consultor de Seguridad.
- Freddy Alexander Acosta Bernal, identificado con C.C 86.043.533, quien desempeña el Rol de Director Operativo.
- Ariel Rivera Cifuentes, identificado con C.C 93.405.947, quien desempeñará el rol de Ingeniero Residente.
- Leonardo Chía Gómez, identificado con C.C 1.116.869.723, quien desempeña el rol de Técnico Instalador.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Seguido a ello, expone la Ingeniera Liliana Baquero supervisora del contrato, en cómo se originó la presente contratación, haciendo una breve descripción de la necesidad que se quiere satisfacer y explicando cuáles son las expectativas que se tiene por parte de la supervisión.

Resalta la Ingeniera Liliana su interés en este contrato, por la importancia del mismo para la infraestructura tecnológica de la gerencia, siendo el datacenter pieza fundamental para la entidad.

A continuación, el equipo técnico de la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta realiza un balance técnico de las actividades enmarcadas en el contrato de la referencia, resaltando que este tipo de sistema es un sistema de detección y extinción de incendios basado en agente limpio.

De acuerdo a lo anterior solicita al contratista previo al inicio de actividades la siguiente información:

- Previo al inicio de actividades se realizará un recorrido de inspección al datacenter. Para toma de medidas, resolución de inquietudes y realización de diseño de la solución.
- Previo al inicio de actividades se verificarán los EPP del equipo del contratista ejecutor.
- Previo al inicio de actividades se exigirá al contratista relación de personal y afiliaciones a salud, pensión y ARL.
- Previo al inicio de actividades se exigirá al contratista la presentación de un cronograma de actividades a desarrollar en ejecución del contrato y presentará un informe de preingeniería de detalle, el cual contemple los cálculos hidráulicos asociados al diseño de la solución propuesta.
- Previo al proceso de instalación del sistema de detección y extinción de incendios para el datacenter, el contratista deberá contar con el diseño aprobado por la supervisión del contrato.
- Previo a la instalación de cualquier elemento, se verificará por parte de la supervisión, las fichas técnicas, manifiestos de importación y entrada a almacén de los elementos a suministrar e instalar.
- Durante la ejecución de las actividades por parte del equipo del contratista ejecutor, se realizará acompañamiento continuo por parte de la supervisión, quien verificará el desarrollo de las actividades de acuerdo a los estándares de calidad establecidos por la entidad y estándares aplicados en la materia.
- Previo a la entrega final del proyecto por parte del contratista ejecutor, será realizado un simulacro de un incidente y deberá presentar el protocolo contra incendios resultante de la instalación de la solución en el datacenter de la entidad.

Adicionalmente el equipo técnico de la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta realiza una revisión de las obligaciones contractuales a cumplir por parte del contratista ejecutor, resaltando específicamente las siguientes:

OBLIGACIONES GENERALES:

2. Garantizar la afiliación ante el sistema de seguridad social integral en los términos establecidos en la ley 100 de 1993, (EPS, Fondo de Pensiones y ARL) y presentar constancia de pago durante la ejecución del contrato, conforme al acápite de
FORMA DE PAGO.
6. Prestar los servicios con el personal y elementos propuestos, cualquier cambio será previamente autorizado por el Supervisor siempre que no sea de perfil inferior al ofertado.
9. Entregar el informe de actividades al supervisor, dentro de los cinco (5) días siguientes, cumplido el periodo mensual o parcial de ejecución del contrato.
10. Suscribir Actas de Inicio, Finalización y/o Liquidación del contrato.
11. Cobrar los bienes y/o servicios suministrados y certificados por el Supervisor, con cargo al contrato de acuerdo al acápite FORMA DE PAGO, para lo cual deberá radicar cuenta, con todos los soportes documentales requeridos en los formatos del Sistema Integrado de Gestión de la Gobernación del Meta, publicados en la página web de la entidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

12. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos que le sean entregados o tenga conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato; así mismo abstenerse de hacer uso de la información de la población objeto, obtenida con ocasión o como consecuencia directa de la ejecución del contrato.
13. Pagar y asumir los impuestos a que haya lugar, así como las demás obligaciones legales y tributarias que le competan de acuerdo con el marco normativo.
17. Cargar en la plataforma del SECOP los documentos soporte de la cuenta de cobro junto con los informes de ejecución a más tardar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de elaboración de la misma.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Implementar el sistema de detección y extinción de incendios de acuerdo con las especificaciones contenidas en los estudios previos.
2. EL CONTRATISTA deberá entregar los manuales de instalación, planos AS BUILT de los elementos instalados, documentos de configuración, documentación de seguridad DGD, Documentación del Calculo hidráulico de la solución, fichas técnicas de los equipos y tubería instalados y de usuario de cada uno de los equipos a adquirir en idioma español o en ingles con traducción simple en español en forma digital y/o físico.
3. EL CONTRATISTA deberá prestar los servicios conexos a la garantía de soporte, asistencia técnica, actualización y mantenimiento que se requiera para garantizar el adecuado funcionamiento de los elementos a adquirir, con la debida diligencia, prontitud, rapidez, seguridad y eficiencia, y acorde con el modelo de prestación de estos servicios definido por el fabricante.
4. Efectuar los cambios de los elementos por reclamos de mala calidad, defectos de fabricación, defectos por mal empaque o embalaje, que en todo caso sean responsabilidad del contratista, previos los soportes y sustentación respectiva sin importar que inicialmente se haya expedido el recibo a satisfacción, en un tiempo no mayor a cinco (5) días calendario.
5. Garantizar que los accesorios y elementos que sean adquiridos por la entidad sean originales de acuerdo a la marca, modelo y tipo de elemento ofertado. En todos los casos se podrá exigir capacitación e instalación del elemento adquirido.
6. Cumplir con las normas nacionales o internacionales aplicables vigentes a la fecha, en cuanto a los elementos suministrados, sus componentes y los procedimientos de revisión, prueba cuando se requiera y aplicables a esta materia.
7. Emplear el personal idóneo que se requiera para el desarrollo del objeto contractual y sin costo adicional para la Entidad.
8. Tener en cuenta las instrucciones de orden técnico y operativo que para el desarrollo del objeto del contrato disponga el supervisor del mismo.
9. Informar oportunamente al supervisor del contrato cualquier discrepancia que encuentre referente a las especificaciones previstas.

Seguido a lo anterior expone la Ingeniera Liliana Baquero cuales fueron los factores de ponderación que fueron valorados y puntuados en el proceso de evaluación del contrato de la referencia, los cuales debe cumplir el contratista previo a la finalización del proyecto.

Expone la Ingeniera Liliana Baquero se deben mantener las características técnicas de los bienes y servicios suministrados, así como el personal ofrecido, durante toda la ejecución del proyecto, ya que cualquier modificación a alguno de estos dos factores generaría una modificación y deberá ser avalada previamente por la supervisión.

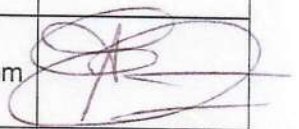
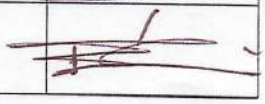
Complementa la ingeniera Liliana Baquero la necesidad de trabajar mancomunadamente entre supervisión y contratista ejecutor, a fin de garantizar una ejecución continua, eficaz y eficiente, que cumpla con los estándares de calidad establecidos por la entidad. Enfatiza, la instalación de todos los elementos deberá ser realizada sin afectar la operación del datacenter, en caso de identificar algún evento que requiera el cese de operaciones o el apagado de algún equipo, la supervisión será informada de manera inmediata para emitir los correspondientes comunicados y realizar las acciones que sean requeridas con la finalidad de garantizar la continuidad del negocio.

DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
		VERSIÓN:	02

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
Expone el contratista ejecutor el compromiso que se tiene con la entidad a fin de garantizar el cumplimiento del alcance del proyecto de la mejor manera posible, con los más altos estándares de calidad, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, anexos técnicos, normatividad y demás documentos contractuales, aplicando prácticas laborales basado en lo técnico, sustentadas con diseños que deberán ser revisados y aprobados por la supervisión previamente. Culmina el comité la Ingeniera Liliana Baquero agradeciendo a los asistentes y solicitando mantenerla informada de las novedades del proyecto.

COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA DE LA REUNIÓN: (La acción de mejora es un compromiso que fortalece las actividades del proceso, respecto a requisitos de los clientes y entes de control.)

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	JUSTIFICACIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Realizar un recorrido de inspección al datacenter, para toma de medidas, resolución de inquietudes y realización de diseño de la solución.	Realizar recorrido de inspección documentado a fin de proyectar el diseño de la solución.	Contratista	09-12-2025
2	Relación de personal y afiliaciones a salud, pensión y ARL.	Remitir a la supervisión la relación de personal y afiliaciones a salud, pensión y ARL de cada uno de ellos.	Contratista	09-12-2025
3	Presentar un cronograma de actividades a desarrollar en ejecución del contrato y presentar un informe de preingeniería de detalle, el cual contemple los cálculos hidráulicos y el diseño de la solución propuesta.	Remitir un cronograma de actividades a desarrollar en ejecución del contrato e informe de preingeniería de detalle, el cual contemple los cálculos hidráulicos asociados al diseño de la solución propuesta.	Contratista	15-12-2025

INTEGRANTES DE LA REUNIÓN				
NOMBRES / APELLIDOS	CÉDULA	INSTITUCIÓN / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Liliana Marcela Baquero Torres	40.219.134	Gobernación del Meta/Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información	gerenciatic@meta.gov.co	
Alexander Cruz Echeverry	86.077.734	Gobernación del Meta/CPS-1738-2025	asesorticorinoquia@gmail.com	
Edwin Rafael Coba Saldaña	86055322	Gobernación del Meta/CPS-1800-2025	cobarafael@gmail.com	

Fabian Guzmán Soto	86.079.311	RL MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Consultor de Seguridad	gerencia@megaproyectos.net	
Freddy Alexander Acosta Bernal	86.043.533	MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Director Operativo	gerencia@megaproyectos.net	Freddy A Acosta B
Ariel Rivera Cifuentes	93.405.947	MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Ingeniero Residente	gerencia@megaproyectos.net	
Leonardo Chía Gómez	1.116.869.723	MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Técnico Instalador	gerencia@megaproyectos.net	

En el caso de superar 10 asistentes, se debe adjuntar el Formato Control de Asistencia Servidores Públicos F-TH-42.

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.

MEGA PROYECTOS DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	1 DE 2

Documento Controlado

Acta No. 1	Tipo de Reunión:	VISITA TÉCNICA DE INSPECCIÓN Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

Fecha(s): 6 DE DICIEMBRE DE 2025	Hora de inicio: 9:00 AM	Hora de finalización: 11:30 AM.

Lugar: GOBERNACION DEL META

ITEM	ORDEN DEL DÍA:
1	*PRESENTACIÓN DE LOS PARTICIPANTES*
2	*SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3	*VISITA DE INSPECCIÓN DE SITIO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN*
4	
5	
6	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. PRESENTACIÓN DE LOS PARTICIPANTES

Se realiza la presentación de los participantes por parte del contratista: el ingeniero residente, técnico del proyecto, y por parte de la gobernacion del Meta la supervisora del contrato y los apoyos a la supervision.

2. SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Se reunen en las instalaciones de la Gobernacion del Meta los participantes antes mencionados con el fin de socializar el cronograma de actividades, construido teniendo en cuenta las especificaciiones y requerimientos del contrato 2433 con objeto "MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DE META", así como las recomendaciones de la supervisión. La supervisión da por aprobado el cronograma de actividades propuesto.

3. VISITA DE INSPECCIÓN DE SITIO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN:

Se realiza visita de inspección de sitio y levantamiento de información del area donde se toman medidas a detalle y registro fotografico de los espacios y distribucion de los equipos existentes con el fin de la realizacion de los diseños de ingenieria del SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DEL META.

ITEM	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
1	*Entrega de plano estructural del datacenter*	*GOBERNACION DEL META*	*6/12/2025*
2	*Entregar ingenieria de diseños iniciales y fichas técnicas para aprobación por parte de la supervision.*	*MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.AS*	*9/12/2025*

MEGA PROYECTOS DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	2 DE 2

Documento Controlado

OBSERVACIONES:

PROXIMA REUNIÓN

Fecha: 9 DE DICIEMBRE DE 2025	*Hora:* 8:00 AM	*Lugar:* GOBERNACION DEL META

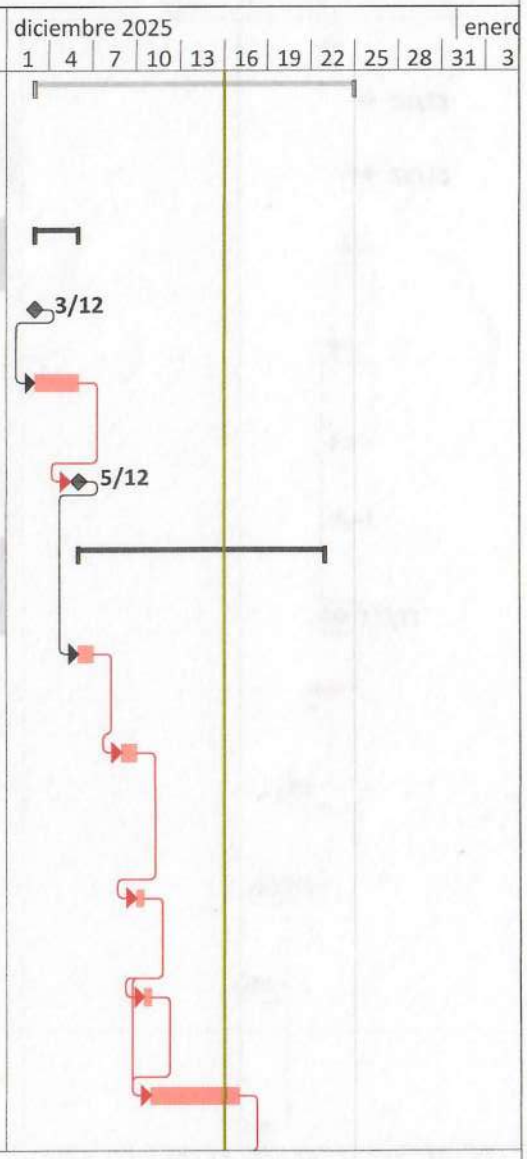
PARTICIPANTES

NOTA IMPORTANTE: *Si dentro de los participantes de la reunión hay personal externo a MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S, por favor remitirse a diligenciar el formato* ***FR-TH-43 FORMATO ASISTENCIA GENERAL***

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Fabian Guzman Soto	Representante legal	
freddy Acosta	Director operativo	
Edgar Alexander Cruz	TIC Gobernación	

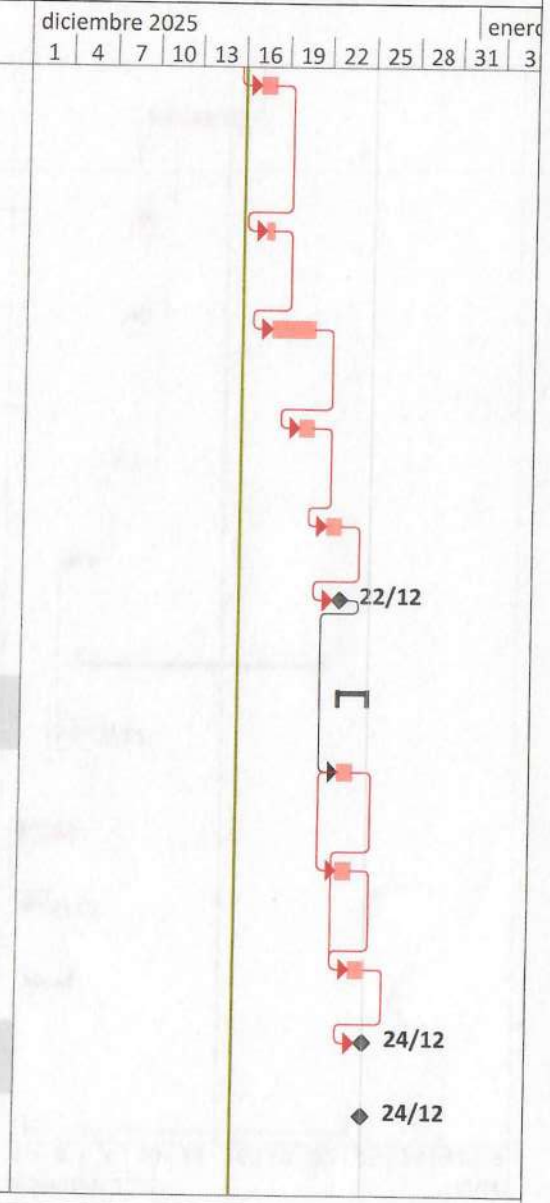
MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GCONEXIONES, PANTALLAS, CABLEADO, MATRIZ CONTROLADORA DE VIDEO Y SOFTWARE DE GESTIÓN EN EL CENTRO DE MANDO Y CONTROL AMBIENTAL DE CORMACARENA

Id	EDT	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
0		**MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL MET□**	**18 días**	**mié 3/12/25**	**mié 24/12/25**	
1	**1**	**FIRMA DE CONTRATO**	**3 días**	**mié 3/12/25**	**vie 5/12/25**	
2	1.1	FIRMA DE CONTRATO	0 días	mié 3/12/25	mié 3/12/25	
3	1.2	FORMALIZACIÓN DE GARANTIAS Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PARA INICIO	3 días	mié 3/12/25	vie 5/12/25	2
4	1.3	FIRMA DE ACTA DE INICIO	0 días	vie 5/12/25	vie 5/12/25	3
5	**2**	**IMPLEMENTACIÓN SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO CENTRO DE DATOS**	**13 días**	**sáb 6/12/25**	**lun 22/12/25**	
6	2.1	VISITA DE INSPECCIÓN DE SITIO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN	1 día	sáb 6/12/25	sáb 6/12/25	4
7	2.2	ENTREGA Y SOCIALIZACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS E INGENIERÍA INCIAL (LAYOUT GENERAL DISTRIBUCIÓN EQUIPOS, DIAGRAMA UNIFILAR DE CONEXIÓN, PROTOCOLO DE OPERACIÓN)	1 día	mar 9/12/25	mar 9/12/25	6
8	2.3	APROBACIÓN SUPERVISIÓN DE LOS DISEÑOS Y FICHAS TÉCNICAS PARA LA INSTALACIÓN DE LA SOLUCIÓN	0,5 días	mié 10/12/25	mié 10/12/25	7
9	2.4	GENERACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA DE EQUIPOS Y ELEMENTOS DEL SISTEA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO	0,5 días	mié 10/12/25	mié 10/12/25	8
10	2.5	LLEGADA DE EQUIPOS A BODEGA CENTRAL EN VILLAVICEI	5 días	jue 11/12/25	mar 16/12/25	9;8



MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GCONEXIONES, PANTALLAS, CABLEADO, MATRIZ CONTROLADORA DE VIDEO Y SOFTWARE DE GESTIÓN EN EL CENTRO DE MANDO Y CONTROL AMBIENTAL DE CORMACARENA

Id	EDT	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
11	2.6	ALISTAMIENTO, REVISIÓN Y ENTREGA DE ELEMENTOS DEL CONTRATO 2433 DE 2025 CON DESTINO AL ALMACEN DEPARTAMENTAL	1 día	mié 17/12/25	mié 17/12/25	10
12	2.7	PREPARACIÓN E INGRESO DE ELEMENTOS DEL PROYECTO, MATERIALES Y EQUIPO DE TRABAJO AL LUGAR DE INTERVENCIÓN	0,5 días	mié 17/12/25	mié 17/12/25	11FC-0,5 días
13	2.8	MONTAJE, ENSAMBLAJE Y/O INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	3 días	jue 18/12/25	sáb 20/12/25	12
14	2.9	CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS ACTIVOS (DETECCIÓN DE INCENDIO)	1 día	sáb 20/12/25	sáb 20/12/25	13FC-1 día
15	2.10	PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA	1 día	lun 22/12/25	lun 22/12/25	14
16	2.11	ENTREGA A SATISFACCIÓN SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO INSTALADO	0 días	lun 22/12/25	lun 22/12/25	15
17	3	**TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO**	**2 días**	**mar 23/12/25**	**mié 24/12/25**	
18	3.1	ENTREGA DE PLANOS Y DISEÑOS AS-BUILT DE LA IMPLEMENTACIÓN FINALIZADA DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO	1 día	mar 23/12/25	mar 23/12/25	16
19	3.2	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL EN PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS	1 día	mar 23/12/25	mar 23/12/25	18CC
20	3.3	ENTREGA Y APROBACIÓN DE INFORME FINAL	1 día	mié 24/12/25	mié 24/12/25	19;18
21	4	**CIERRE DEL PROYECTO**	**0 días**	**mié 24/12/25**	**mié 24/12/25**	**20**
22	4.1	ACTA DE FINALIZACIÓN A SATISFACCIÓN E INICIO DEL PERIODO DE LIQUIDACIÓN	0 días	mié 24/12/25	mié 24/12/25	



MEGA PROYECTOS DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	1 DE 2

Documento Controlado

Acta No. 2	**Tipo de Reunión:**	VISITA TÉCNICA DE VERIFICACIÓN RETIE	
Fecha(s): 09 DE DICIEMBRE DE 2025	*Hora de inicio:* 8:00 AM	*Hora de finalización:* 9:30 AM.	
Lugar: GOBERNACION DEL META			

ITEM	ORDEN DEL DÍA:
1	*ENTREGA Y SOCIALIZACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS E INGENIERÍA INICIAL*
2	
3	
4	
5	
6	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. ENTREGA Y SOCUALIZACION DE FICHAS TECNICAS E INGENIERIA INICIAL

Se reunen en las instalaciones de la gobernacion del Meta por parte del contratista: ingeniero residente ARIEL RIVERA CIFUENTES, director operativo FREDDY ACOSTA y el técnico del proyecto LEONARDO CHIA, y por parte de la gobernacion del Meta la supervisora del contrato LILIANA MARCELA BAQUERO TORRES y apoyo a la supervision ALEXANDER CRUZ, con el fin de realizar una mesa tecnica de trabajo con el fin de socializar las fichas tecnicas y los diseños de ingenierial iniciales donde se contempla las instalaciones de los equipos, la distribucion de la ducteria y demas instalaciones requeridas para la correcta ejecucion.

Una vez revisados los diseños y fichas técnicas por parte de la supervision y los apoyos técnicos, se da pre-aprobación a los mismos y se autoriza proceder con las adquisiciones y entrega de los elementos en sitio.

ITEM	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
1	*Iniciar las adquisiciones de los equipos y elementos del proyecto*	*MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.AS*	*10/12/2025*
2			

MEGA PROYECTOS DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	2 DE 2

Documento Controlado

OBSERVACIONES:

PROXIMA REUNIÓN

Fecha: Por definir	*Hora:* Por definir	*Lugar:* Por definir

PARTICIPANTES

NOTA IMPORTANTE: *Si dentro de los participantes de la reunión hay personal externo a MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S, por favor remitirse a diligenciar el formato* ***FR-TH-43 FORMATO ASISTENCIA GENERAL***

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Ariel Rivera Cafuentes	Ingeniero Residente	
Freddy Acosta	Practicante Operativo	Freddy Acosta
Leonardo Chia	Técnico	Leonardo C.
Edgar Alexander Cruz	CPS Electrificación	

DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	1 DE 2

Documento Controlado

Acta No.	3	**Tipo de Reunión:**	SOCIALIZACIÓN INGENIERÍA DE DETALLE CONTRATO 2433 DE 2025

Fecha(s): 02 DE MARZO DE 2026	*Hora de inicio:* 3:00 PM	*Hora de finalización:* 4:30 PM.

Lugar: VIRTUAL

ITEM	ORDEN DEL DÍA:
1	*SOCIALIZACIÓN DE MEMORIAS DE CÁLCULO E INGENIERÍA DE DETALLE DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO DEL CONTRATO 2433 DE 2025*
2	
3	
4	
5	
6	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

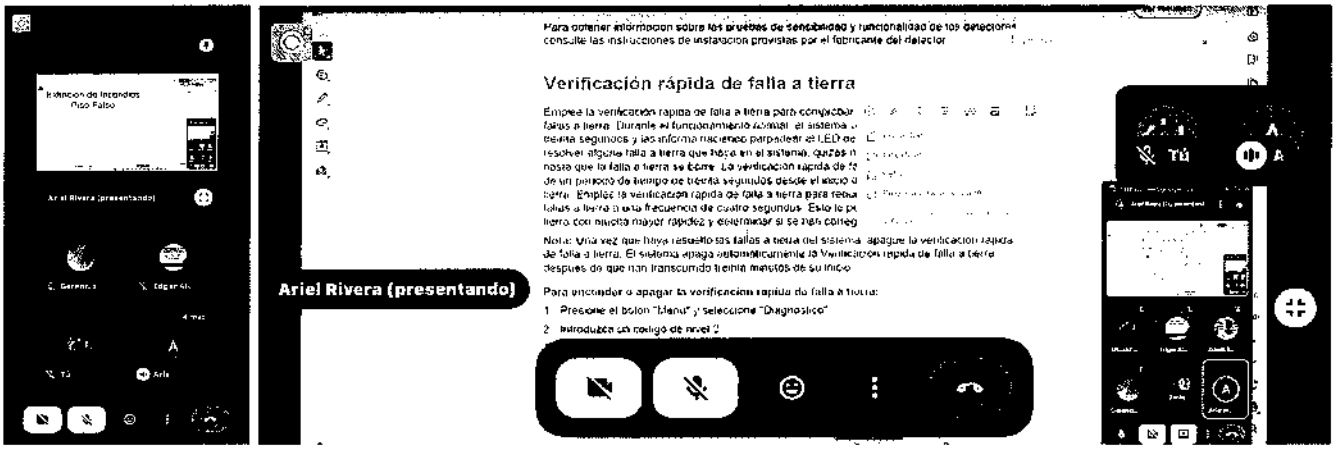
1. SOCIALIZACIÓN DE MEMORIAS DE CÁLCULO E INGENIERÍA DE DETALLE DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIO DEL CONTRATO 2433 DE 2025

Se reunen de manera virtual via Google Meet, por parte del contratista: Ingeniero residente ARIEL RIVERA CIFUENTES, el representante legal FABIAN GUZMAN, y por parte de la gobernacion del Meta: la supervisora del contrato LILIANA MARCELA BAQUERO TORRES y los apoyos a la supervision EDWIN COBA y ALEXANDER CRUZ, con el fin de que el ingeniero experto y diseñador Ariel Rivera realice una exposición de la ingenieroia de detalle, documentación técnica, cálculos y diseños, presentados previo a la supsensión, y revolser algunas dudas al respecto.

El ingeniero Ariel expone que, conforme al alcance del proyecto definido por el presupuesto de cantidades del contrato 2433 de 2025, se presentan los diseños, memorias de cálculo y demás documentación técnica que hace parte de la solución contratada, tal como se muestra en los planos de zona blanca y piso falso para los componentes "1. DETECCIÓN" y "2. EXTINCIÓN" respectivamente. El diseño de la solución planteada es escalable y prevé la infraestructura necesaria de detección para una futura ampliación que por necesidad de la entidad sea requerida.

Frente a los mismos, la supervisión y su equipo de apoyo a la supervisión, solicitan que se agende una visita técnica en sitio, luego de la segunda suspensión que se está tramitando, para realizar el cambios en el diseño que corresponden a la ubicación del cilindro dispuesto para el sistema de extinción del area de servidores, racks, aires acondicionados y tablero electrico, dado que por sus dimensiones puede llegar a obstruir el paso libre del pasillo caliente dispuesto para el mantenimiento de los equipos alojados en los racks principales del datacenter de la Gobernación del Meta, lo cual no es recomendable en caso evacuación ante una emergencia y/o puede llegar a dificultar futuras maniobras de mantenimiento a los equipos principales del Data Center.

La supervisión y el apoyo a la supervisión manifiestan estar atentos a las modificaciones sugeridas frente a la explicación detallada presentada por el ingeniero Ariel Rivera, y solicita que tan pronto se pueda concretar la visita propuesta, se actualice el plano e ingeniería de detalle para su respectiva revisión y aprobación final.



ITEM	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
1	*Iniciar las adquisiciones de los equipos y elementos del proyecto*	*MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.AS*	*10/12/2025*
2	*Revision de diseños iniciales*	*SUPERVISION*	*13/12/2025*

DE TECNOLOGIA	ACTA DE REUNIONES	CODIGO:	FR-TH-03
		VERSION :	4
		FECHA DE VIGENCIA	21/11/2025
		PAGINA:	2 DE 2

Documento Controlado

OBSERVACIONES:

PROXIMA REUNIÓN

Fecha: Por definir	*Hora:* Por definir	*Lugar:* Gobernación del Meta

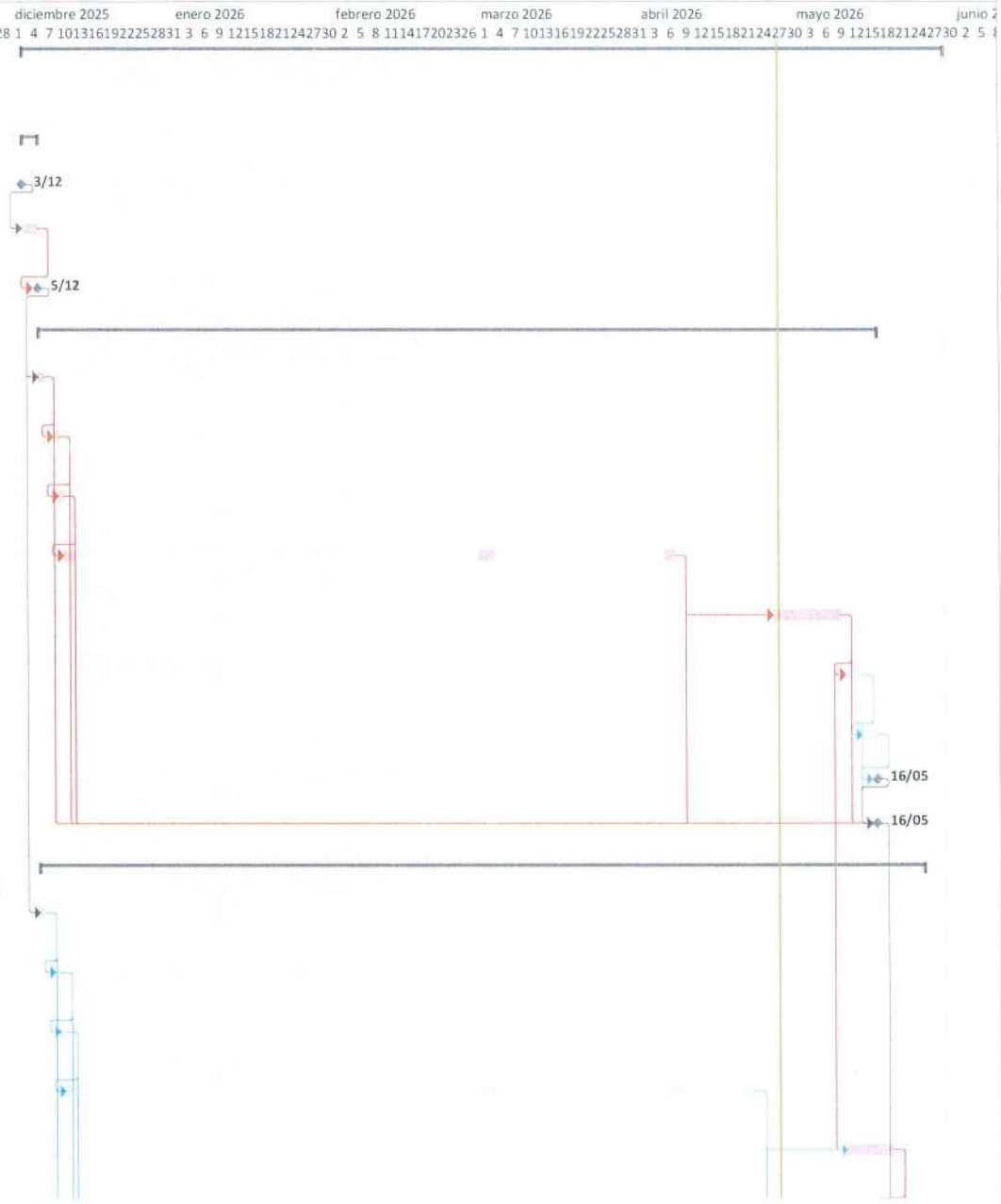
PARTICIPANTES

NOTA IMPORTANTE: *Si dentro de los participantes de la reunión hay personal externo a MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S. por favor remitirse a diligenciar el formato* ***FR-TH-43 FORMATO ASISTENCIA GENERAL***

NOMBRE	CARGO	FIRMA
ARIEL RIVERA	INGENIERO RESIDENTE / MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA SAS	
FABIAN GUZAIAN SOTO	CONSULTOR DE SEGURIDAD / MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGÍA SAS	
LILIANA MARCELA BAQUERO TORRES	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y SISTEMAS DE INFORMACION / SECRETARIA TIC / GOBERNACION DEL META	
ALEXANDER CRUZ ECHEVERRY	CPS-0739-2026 / SECRETARIA TIC / GOBERNACIÓN DEL META	
EDWIN COBA SALDAÑA	CPS-1800-2025 / SECRETARIA TIC / GOBERNACION DEL META	

MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GCONEXIONES, PANTALLAS, CABLEADO, MATRIZ CONTROLADORA DE VIDEO Y SOFTWARE DE GESTIÓN EN EL CENTRO DE MANDO Y CONTROL AMBIENTAL DE CORMACARENA

Id	EDT	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
0		**MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL MET**	**45 días**	**mié 3/12/25**	**vie 29/05/26**	
1	**1**	**FIRMA DE CONTRATO**	**3 días**	**mié 3/12/25**	**vie 5/12/25**	
2	1.1	FIRMA DE CONTRATO	0 días	mié 3/12/25	mié 3/12/25	
3	1.2	FORMALIZACIÓN DE GARANTIAS Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PARA INICIO	3 días	mié 3/12/25	vie 5/12/25	2
4	1.3	FIRMA DE ACTA DE INICIO	0 días	vie 5/12/25	vie 5/12/25	3
5	**2**	**1. SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIO**	**31 días**	**sáb 6/12/25**	**sáb 16/05/26**	
6	2.1	VISITA DE INSPECCIÓN DE SITIO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	sáb 6/12/25	sáb 6/12/25	4
7	2.2	DEFINICIÓN Y APROBACIÓN INGENIERÍA INICIAL Y FICHAS TÉCNICAS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	mar 9/12/25	mar 9/12/25	6
8	2.3	ÓRENES DE COMPRA DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	mié 10/12/25	mié 10/12/25	7
9	2.4	ADQUISICIÓN, ENTREGA, REVISIÓN Y APROBACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	5 días	jue 11/12/25	mar 7/04/26	8
10	2.5	MONTAJE, ENSAMBLAJE Y/O INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	12 días	lun 27/04/26	sáb 9/05/26	9FC+5 días
11	2.6	CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS ACTIVOS (DETECCIÓN DE INCENDIO)	3 días	lun 11/05/26	mié 13/05/26	10
12	2.7	PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA (SISTEMA DE DETECCIÓN)	3 días	jue 14/05/26	sáb 16/05/26	11
13	2.8	ENTREGA A SATISFACCIÓN (SISTEMA DE DETECCIÓN)	0 días	sáb 16/05/26	sáb 16/05/26	12
14	2.9	FINALIZACIÓN SERVICIO DE MANTENIMIENTO	0 días	sáb 16/05/26	sáb 16/05/26	10;9;8;13;12;11;6;7
15	**3**	**1. SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIO**	**38 días**	**sáb 6/12/25**	**lun 25/05/26**	
16	3.1	VISITA DE INSPECCIÓN DE SITIO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	sáb 6/12/25	sáb 6/12/25	4
17	3.2	DEFINICIÓN Y APROBACIÓN INGENIERÍA INICIAL Y FICHAS TÉCNICAS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	mar 9/12/25	mar 9/12/25	16
18	3.3	ÓRENES DE COMPRA DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	1 día	mié 10/12/25	mié 10/12/25	17
19	3.4	ADQUISICIÓN, ENTREGA, REVISIÓN Y APROBACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	7 días	jue 11/12/25	mié 22/04/26	18
20	3.5	MONTAJE, ENSAMBLAJE Y/O INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS (SISTEMA DE DETECCIÓN)	8 días	lun 11/05/26	mar 19/05/26	19;10



MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GCONEXIONES, PANTALLAS, CABLEADO, MATRIZ CONTROLADORA DE VIDEO Y SOFTWARE DE GESTIÓN EN EL CENTRO DE MANDO Y CONTROL AMBIENTAL DE CORMACARENA

Id	EDT	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
21	3.6	CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS Y ELEMENTOS ACTIVOS (DETECCIÓN DE INCENDIO)	2 días	mié 20/05/26	jue 21/05/26	20
22	3.7	PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA (SISTEMA DE DETECCIÓN)	3 días	vie 22/05/26	lun 25/05/26	21
23	3.8	ENTREGA A SATISFACCIÓN (SISTEMA DE DETECCIÓN)	0 días	lun 25/05/26	lun 25/05/26	22
24	3.9	FINALIZACIÓN SERVICIO DE MANTENIMIENTO	0 días	lun 25/05/26	lun 25/05/26	16;17;18;19;20;21;22;
25	4	**TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO**	**4 días**	**mar 26/05/26**	**vie 29/05/26**	
26	4.1	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA E INGENIERÍA FINAL DE LAS SOLCIONES IMPLEMENTADAS	2 días	mar 26/05/26	mié 27/05/26	24;14
27	4.2	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL EN PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS	2 días	mar 26/05/26	mié 27/05/26	26CC
28	4.3	ENTREGA Y APROBACIÓN DE INFORME FINAL	2 días	jue 28/05/26	vie 29/05/26	27;26
29	5	**CIERRE DEL PROYECTO**	**0 días**	**vie 29/05/26**	**vie 29/05/26**	**28**
30	5.1	ACTA DE FINALIZACIÓN A SATISFACCIÓN E INICIO DEL PERIODO DE LIQUIDACIÓN	0 días	vie 29/05/26	vie 29/05/26	



FABIAN GUZMAN SOTO
R.L. Megaproyectos de Tecnología SAS
Contratista Cto. 2433 de 2025

22100.02.51-03

ACTA DE COMITÉ TÉCNICO No. 03

FECHA DE REUNIÓN:	08-04-2026		
LUGAR DE REUNIÓN:	Oficina Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		
HORA DE INICIO:	10:00 AM	**HORA FINAL:**	11:30 AM
CONVOCA:	Liliana Marcela Baquero Torres – Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información		
DEPENDENCIA:	Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y/O TEMAS A TRATAR:

Discutir temas relacionados con la solicitud de reinicio y suspensión al contrato 2433 de 2026, cuyo objeto es: **"MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META"**

SEGUIMIENTO A ACCIONES DE MEJORA Y/O COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR:

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	AVANCE DEL COMPROMISO	LA ACCIÓN FUE			EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO
			EFICAZ	EFICIENTE	EFECTIVA	
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

EFICAZ: Cumplimiento del compromiso. **EFICIENTE:** Uso racional de recursos (Tiempo, Dinero y/o Personal) **EFECTIVA:** Contribuyó al cumplimiento del objetivo del proceso (Impacto).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Da apertura al Comité la Ingeniera Liliana Baquero en calidad de Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta, dando la bienvenida a los asistentes al comité.

Seguido a ello solicita la Ingeniera Liliana Baquero supervisora del contrato, se exponga por parte del contratista, las razones técnicas, jurídicas y/o administrativas que sustentan la nueva solicitud de suspensión radicada ayer 06 de abril de los corrientes en las oficinas de la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta.

A continuación, expone el contratista ejecutor en cabeza del representante legal de la firma MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA SAS, Fabian Guzmán Soto la situación que se viene presentando en relación al proceso de trámites aduaneros a los que están expuestos los equipos del subsistema de extinción de incendios, puntualmente lo correspondiente al agente químico o agente limpio.

Manifiesta el contratista ejecutor que como es de pleno conocimiento de la supervisión y su equipo de apoyo, el núcleo del objeto contractual recae en el suministro e instalación de equipos tecnológicos especializados de las líneas de extinción (agente limpio) y detección de incendios. Estos equipos son de fabricación internacional y su importación está sujeta a la disponibilidad de los agentes químicos y materiales de fabricación, a los tiempos de tránsito marítimo (lead time de aprox. 3 meses) y a rigurosos controles aduaneros en Colombia debido a su naturaleza.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Expone que a la fecha, se ha avanzado significativamente con las adquisiciones; contando con la mayoría de las cantidades del componente de DETECCIÓN DE INCENDIO en su bodega central en la ciudad de Villavicencio en el Departamento del Meta. Sin embargo manifiesta la problemática que se tiene con los componentes de EXTINCIÓN DE INCENDIO, pues los mismos se encuentran en aduana en la ciudad de Bogotá, cerrando algunos trámites aduaneros especiales, requeridos por el agente JAN-EK5112 de Janus Fire Systems basado en el compuesto químico FK-5-1-12, para el cual se está requiriendo contar con un visto bueno de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales (ANLA).

Continua el contratista ejecutor manifestando la dilatación en el proceso de nacionalización obedece a la aplicación estricta de normativas nacionales, debido a la reciente liberación de la molécula del agente FK-5-1-12 en el mercado internacional, la autoridad aduanera (DIAN) ha bloqueado preventivamente la subpartida arancelaria, exigiendo como paso regulatorio ineludible la obtención del Visto Bueno individual ante la ANLA para certificar el nulo impacto ambiental del producto.

Con base en lo anterior, solicita el ingeniero Fabian Guzmán se conceda una nueva suspensión, toda vez que de acuerdo a la situación expuesta anteriormente, se evidencia que el trámite aduanero es un trámite obligatorio, ajeno al contratista. Adicionalmente expone esta solicitud obedece a circunstancias de fuerza mayor y factores externos a su debida diligencia logística que motivaron la suspensión inicial.

Toma la palabra la Ingeniera Liliana Baquero, exponiendo su malestar y conminando al contratista a adelantar las diligencias pertinentes para asegurar la liberación de los elementos pendientes, so pena de iniciar un proceso sancionatorio si se sigue dilatando la entrega de estos elementos.

Solicita la Ingeniera Liliana Baquero al contratista, se comprometa a entregar en el menor tiempo posible los documentos soporte del trámite de autorización de entrada del elemento químico al país y que además la suspensión que el contratista propone, no tiene una fecha cierta de reinicio pues depende de agilizar el trámite y tiempos de respuestas de terceros, eso es, no se tiene información que permitan poner una fecha clara y cierta, por lo tanto es crítico y es necesario proponer a la Ing. Xionmara se considere una fecha no sujeta a una fecha cierta, sino hasta que se supere el motivo que dio origen a dicho trámite contractual y administrativo para que tome las decisiones que considere pertinentes.

En mi calidad de supervisora del contrato No. 2433 de 2025, y tras analizar el informe de avance presentado el 6 de abril de 2026 , me permito comunicarle que, si bien se reconoce la situación administrativa en la DIAN y la ANLA por el agente químico FK-5-1-12, desde mi punto de vista se considera de prioridad crítica la puesta en marcha del sistema de detección y extinción para el Datacenter por lo tanto se insta a agilizar todos los trámites pertinentes para ejecutar el 100% del objeto contractual.

Ante la solicitud de la Suspensión No. 3, y considerando que los elementos de detección ya se encuentran en bodega, se le requiere formalmente: Agilización del Visto Bueno: Presentar soporte de las gestiones realizadas cada dos días hábiles para reducir el tiempo estimado y confirmar la disponibilidad inmediata del personal técnico para iniciar labores el mismo día que se tenga disponibilidad del agente químico faltante.

Por parte de la supervisión del contrato, en cabeza de la Ing. Liliana Baquero, se solicita al contratista dejar como compromiso que se requiere un reporte de las gestiones directas ante el fabricante (Janus Fire Systems) y las autoridades para acelerar la liberación de los equipos y agente químico FK-5-1-12 e informar cada 2 días hábiles a partir de la suspensión hasta que se den las condiciones para reiniciar la ejecución del contrato; lo anterior servirá como insumo para tomar decisiones sobre la continuidad de la suspensión o la aplicación de las facultades de interpretación unilateral si la diligencia del contratista no es demostrada.

Lo anterior, en el sentido que la entidad no puede permitir que la seguridad de la infraestructura de información alojada en el Data Center se vea comprometida por dilaciones prolongadas, se remitirá, como soporte de la solicitud

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

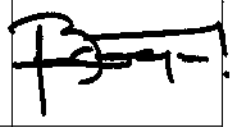
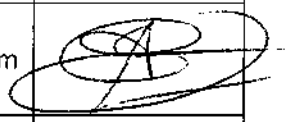
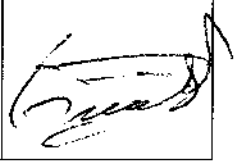
de la suspensión esta acta para conocimiento pleno de la ordenadora de gasto, la Secretaria de Tecnologías y Sistemas de Información de gasto la Ing. Xionara Bohórquez para la respectiva toma de decisiones pertinentes.

De igual manera, se hace un llamado al contratista para dar prioridad, planificando la disponibilidad de personal y demás tramites que sean necesarios, instando al contratista para dar cumplimiento lo antes posible al objeto contractual e informar en la mayor brevedad a la supervisión una vez se tenga el 100% de los elementos necesarios solicitando el reinicio.

Culmina el comité la Ingeniera Liliana Baquero agradeciendo a los asistentes y solicitando mantenerla informada de las novedades del proyecto.

COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA DE LA REUNIÓN: (La acción de mejora es un compromiso que fortalece las actividades del proceso, respecto a requisitos de los clientes y entes de control.)

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	JUSTIFICACIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
1	N/A	N/A	N/A	N/A

INTEGRANTES DE LA REUNIÓN				
NOMBRES / APELLIDOS	**CÉDULA**	**INSTITUCIÓN / CARGO**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA**
Liliana Marcela Baquero Torres	40.219.134	Gobernación del Meta/Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información	gerenciatic@meta.gov.co	
Alexander Cruz Echeverry	86.077.734	Gobernación del Meta/CPS-1738-2025	asesorticorinoquia@gmail.com	
Fabian Guzmán Soto	86.079.311	RL MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Consultor de Seguridad	gerencia@megaproyectos.net	

En el caso de superar 10 asistentes, se debe adjuntar el Formato Control de Asistencia Servidores Públicos F-TH-42.

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.

22100.02.51-04

ACTA DE COMITÉ TÉCNICO No. 04

FECHA DE REUNIÓN:	08-04-2026		
LUGAR DE REUNIÓN:	Oficina Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		
HORA DE INICIO:	02:00 PM	**HORA FINAL:**	04:30 PM
CONVOCA:	Liliana Marcela Baquero Torres – Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información		
DEPENDENCIA:	Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y/O TEMAS A TRATAR:

Visita de verificación instalaciones del Datacenter en ejecución del Contrato No. 2433 de 2025, cuyo objeto es **"MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE DETECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS PARA EL DATACENTER DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META"**

SEGUIMIENTO A ACCIONES DE MEJORA Y/O COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR:

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	AVANCE DEL COMPROMISO	LA ACCIÓN FUE			EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO
			EFICAZ	EFICIENTE	EFECTIVA	
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

EFICAZ: Cumplimiento del compromiso. **EFICIENTE:** Uso racional de recursos (Tiempo, Dinero y/o Personal) **EFECTIVA:** Contribuyó al cumplimiento del objetivo del proceso (Impacto).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Da apertura la ingeniera Liliana Baquero en calidad de Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta, dando la bienvenida a los asistentes al comité e invitándolos a realizar recorrido de verificación y exposición en sitio del diseño de la solución inicialmente presentado por parte del contratista.

A continuación, interviene el ingeniero Fabian Guzmán Soto, identificado con C.C 86.079.311. Representante Legal de MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S y Consultor de Seguridad del proyecto, quien da paso al ingeniero Ariel Rivera Cifuentes, identificado con C.C 93.405.947, quien desempeña el Rol de Residente del proyecto.

Interviene el Residente del proyecto, exponiendo a continuación el diseño proyectado para la solución conforme al alcance del proyecto definido por el presupuesto de cantidades del contrato 2433 de 2025.

Expone el Residente se tiene proyectado instalar sistema de detección en todas las áreas del datacenter, sin embargo, en concordancia con las cantidades definidas en los documentos precontractuales y en la minuta del contrato, insumo con el cual se realizan los análisis y cálculos técnicos correspondientes al sistema de extinción que dan origen al diseño de la solución, el proyecto no contempla los elementos de extinción, tales como el cilindro con el agente limpio, tubería y accesorios para el área de UPS.

Interviene la Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta, quien manifiesta se exponga la razón por la cual no se da cobertura al cuarto de UPS .

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

De acuerdo a lo anterior, sustenta el Residente del proyecto, que con base en las cantidades contratadas, se quiso priorizar la protección de los equipos más críticos del Data Center, como los equipos de videovigilancia, networking, firewalls y servidores. Estos últimos en los cuales se encuentran alojadas las aplicaciones, bases de datos y activos de información neurálgicos para la continuidad del servicio prestado por la Gobernación del Meta.

El ingeniero Residente complementa indicando que el diseño de la solución planteada es escalable y prevé la infraestructura de detección necesaria para una futura ampliación del sistema de extinción hacia el cuarto de UPS. Sin embargo, aclara que para ello sería indispensable suministrar un nuevo cilindro de agente limpio. Técnicamente no es viable utilizar el equipo actual, ya que los cálculos hidráulicos están dimensionados de manera exclusiva para el volumen del área de racks y servidores. Intentar abarcar ambos espacios teniendo como única fuente el cilindro actual, cargado con 279 libras de agente limpio, reduciría drásticamente la concentración de diseño, comprometiendo la eficiencia del sistema y poniendo en riesgo el área más crítica.

Por este motivo, La Gobernación del Meta concibió el proyecto bajo la premisa de contar con sistemas de extinción independientes por zona, lo que evita descargas innecesarias y el desperdicio del agente extintor, alineándose con las normativas y buenas prácticas de ingeniería. Sin embargo, por limitación en los recursos, el presupuesto de cantidades que define el alcance del proyecto no incluye el sistema de extinción para el cuarto de UPS pero sí el sistema de detección de los dos cuartos, pensando en que cuando se cuente con los recursos necesarios, la solución se escale con los elementos de extinción para el cuarto de UPS y si es posible con un sistema de detección por aspiración especializado que fortalezca el proyecto actual.

Manifiesta la Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta que entiende las razones técnicas anteriormente expuestas y bajo esta premisa es importante revisar las alternativas para el escalamiento planteado.

Se plantean así, dos alternativas, la primera es dar trámite a una adición de recursos para el contrato actual y la segunda es iniciar un nuevo proceso para la contratación de una segunda fase o proyecto complementario. Para las dos alternativas, la secretaría TIC debe gestionar los recursos y realizar los trámites presupuestales respectivos.

El contratista anota que, se debe tener en cuenta que la importación de un nuevo cilindro con el agente limpio puede llegar a tomar hasta 4 meses.

Se concluye que, la mejor alternativa es continuar con la ejecución conforme al presupuesto de cantidades actual, se pondrá en conocimiento de la Secretaria de Tecnologías y Sistemas de Información, para tomar las decisiones pertinentes y, dado el caso, considere las gestiones presupuestales pertinentes, conforme a las alternativas aquí planteadas o en su defecto si tiene alguna otra propuesta que la informe lo más pronto posible.

Continuando con la exposición, el ingeniero residente muestra en sitio el sitio exacto donde se tenía proyectado instalar el cilindro con el agente limpio, los detectores de humo, el panel de control del sistema, las tuberías de conducción del agente limpio y las boquillas de aspersión del mismo. En relación a lo anterior, interviene el equipo técnico de apoyo a la supervisión ratificando lo expuesto en el comité virtual realizado días atrás, en el que se manifesto inviable la instalación del cilindro en el "pasillo caliente" del rack de servidores, lo anterior teniendo en cuenta que la instalación de esta estructura podría no solo obstruir el tránsito del personal técnico encargado del soporte del datacenter, sino también generar inconvenientes en relación a las actividades de mantenimiento que pudieran requerir el desplazamiento de los rack de servidores y/o comunicaciones.

La anterior observación es acogida por parte del contratista, quien propone realizar la instalación en la pared que se encuentra paralela a esta ubicación inicial.

Continúa exponiendo el Residente del Proyecto donde se ubicarán puntualmente las boquillas de aspersión, y se indica que durante el proceso de instalación se procurará mantener la hermeticidad requerida para el sistema de extinción.

DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
		VERSIÓN:	02

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Posteriormente se realiza una inspección al tablero de energía no regulada, con el fin de verificar desde donde se tenderá la acometida eléctrica que alimentará el circuito eléctrico del panel de control del sistema.

A continuación interviene la ingeniera Liliana Baquero en calidad de Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información del Departamento del Meta, quien manifiesta la necesidad de actualizar el diseño inicialmente proyectado, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas en la presente visita.

Posteriormente se realiza visita al cuarto en el cual se encuentra instalado el panel de alarma principal de todo el edificio, con el objetivo de verificar como se llevará a cabo el proceso de integración

Finalmente solicita el contratista realizar una visita a sus oficinas, a fin de inspeccionar ya se encuentran en bodega los elementos correspondientes al sistema de detección.

Culmina el comité la Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información departamental agradeciendo a los asistentes y solicitando mantenerla informada de las novedades del proyecto.

REGISTRO FOTOGRAFICO:

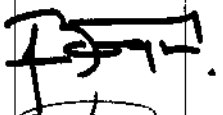
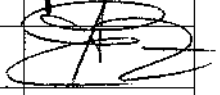
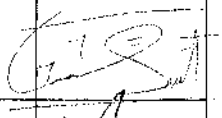
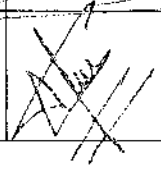




COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA DE LA REUNIÓN: (La acción de mejora es un compromiso que fortalece las actividades del proceso, respecto a requisitos de los clientes y entes de control.)

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	JUSTIFICACIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Remitir nuevo diseño con los ajustes correspondientes	Con base en los hallazgos encontrados durante la presente visita de inspección al datacenter, se debe remitir diseño actualizado a la supervisión	Contratista	20-04-2026

DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
		VERSIÓN:	02

INTEGRANTES DE LA REUNIÓN				
NOMBRES / APELLIDOS	**CÉDULA**	**INSTITUCIÓN / CARGO**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA**
Liliana Marcela Baquero Torres	40.219.134	Gobernación del Meta/Gerente de Infraestructura y Sistemas de Información	gerenciatic@meta.gov.co	
Alexander Cruz Echeverry	86.077.734	Gobernación del Meta/CPS-0739-2026	asesorticorinoquia@gmail.com	
Fabian Guzmán Soto	86.079.311	RL MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Consultor de Seguridad	gerencia@megaproyectos.net	
Ariel Rivera Cifuentes	93.405.947	MEGAPROYECTOS DE TECNOLOGIA S.A.S/Residente del Proyecto	gerencia@megaproyectos.net	

En el caso de superar 10 asistentes, se debe adjuntar el Formato Control de Asistencia Servidores Públicos F-TH-42.

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.